РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЉУБИЊЕ
НАЧЕЛНИК

Општина Љубиње, Светосавска 2, 88380 Љубиње, тел.:059/630-280; факс: 059/620-288; е-маил: ljubinje@teol.net

Број: 02-330-49/26
Датум: 27.11.2026. године

На основу члана 59 и 82. став 3. Закона о локалој самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 69. Статута општине Љубиње (Сл. гл. Општине Љубиње 3/17), Одлуке о начину давања у закуп пољопривредног земљишта у својини општине Љубиње („Службени гласник Општине Љубиње“ број 2/25) и Правилника о начину давања у закуп пољопривредног земљишта на територији Општине Љубиње („Службени гласник Општине Љубиње“ број 2/25) Начелник општине Љубиње, расписује:

ЈАВНИ ПОЗИВ

За подношење захтјева за закуп пољопривредног земљишта на локацији „Љубињско поље“ у КО Вођени, искључиво у сврху пољопривредне производње.

1. Предмет Јавног позива

Предмет овог Јавног позива је закуп пољопривредног земљишта на локацији „Љубињско поље“, КО Вођени, КЧ број 16/1:

Укупна површина која се даје у закуп износи 33,6 ha (скица у прилогу).

- Парцела број 3 – 2 ha
- Парцела број 5 – 8 ha
- Парцела број 6 – 7,8 ha
- Парцела број 7 – 15 ha
- Парцела број 10 – 0,8 ha

2. Преглед пољопривредних парцела

Заинтересовани могу добити податке о пољопривредним парцелама на локацији „Љубињско поље“ у Одсјеку за привреду Општине Љубиње.

3. Право учешћа

Право учешћа на овом Јавном позиву имају следећи субјекти:

- Привредна друштва регистрована за обављање пољопривредних делатности,

Skenirano pomoću CamScanner-a

- Регистроване пољопривредне задруге,
- Предузетници регистровани за обављање пољопривредних делатности,
- Регистрована пољопривредна газдинства (АПИФ),
- Физичка лица која нису уписана у регистар пољопривредних газдинстава, али се баве пољопривредном производњом.

Сви учесници морају имати сједиште/пребивалиште на територији општине Љубиње најмање годину дана прије објављивања овог Јавног позива.

4. Период закупа

Пољопривредно земљиште на територији општине Љубиње даје се у закуп на временски период до:

- 1 година – једногодишње ратарске културе;
- 5 година – луцерка, садни материјал, љековито биље;
- 20 година – за садњу воћњака и винограда уз прецизно одређени период плаћања закупнине.

Уколико пољопривредни субјекат не изврши обавезе из закупа, уговор се раскида.

Пољопривредни произвођачи дужни су привести култури ово земљиште и измирити обавезе закупа, те у складу с тим имаће предност за закуп истог земљишта у наредној години.

Пољопривредно земљиште из овог Јавног позива не може се давати у подзакуп.

5. Ограничење максималне површине закупа

Сваки субјекат који конкурише за закуп наведеног пољопривредног земљишта укупне површине 33,6 ha, може поднијети захтјев за закуп одређене површине уз поштовање следећих максималних пограничења:

Максимална површина пољопривредног земљишта на територији Општине Љубиње која се може дати у закуп износи:

- 30 ha - привредна друштва;
- 20 ha - пољопривредне задруге;
- 10 ha - предузетници (са упосленим радницима),
- 8 ha - РПГ – комерцијална,
- 3 ha - РПГ – некомерцијална,
- 1 ha – нерегистрована пољопривредна газдинства (вишечлана газдинства, основно занимање пољопривредна производња)
- 0,5 ha – газдинства која нису вишечлана, а основно занимање им је пољопривредна производња.

Skenirano pomoću CamScanner-a

6. Цијена закупа

Годишња цијена закупнине једног хектара (1 ha) пољопривредног земљишта из овог Јавног позива износи **250 КМ/ha**, за I, II, III, IV, V класу земљишта, односно 25 КМ/1000 м^2 пољопривредног земљишта.

7. Поступак и комисија

Поступак по доспјелим захтјевима проводи комисија, коју формира Начелник општине Љубиње. Комисија ће сачинити Приједлог листе закупаца, који ће бити достављен Начелнику општине Љубиње на коначно усвајање.

У случају да за исту парцелу или дио парцеле буде поднесено више захтјева од стране заинтересованих лица која испуњавају услове прописане овим Јавним позивом, додјела земљишта извршиће се путем поступка јавног надметања – лицитације. Комисија ће благовремено обавијестити сва заинтересована лица која испуњавају услове Јавног позива о датуму, времену и начину одржавања поступка јавног надметања – лицитације.

8. Уговор о закупу

На основу Одлуке о одабиру закупаца, закључиће се уговор о закупу, којим ће се дефинисати права и обавезе закуподавца и закупца.

9. Предност за додјелу земљишта

Предност приликом бодовања имају:

- Пољопривредна домаћинства чије је основно занимање пољопривреда;
- Вишечлане породице;
- Домаћинства у којима су муж и жена незапослени;
- Регистрована пољопривредна газдинства;
- Домаћинства која посједују пољопривредну механизацију;
- Газдинства са развијеном пољопривредном производњом;
- Домаћинства са већим сточним фондом;
- Пољопривредна домаћинства која имају статус породице погинулог борца.
- Домаћинства која до сада нису имала закључен уговор о закупу пољопривредног земљишта у власништву Општине Љубиње;
- Остали релевантни показатељи који указују на степен активности и потенцијал за развој пољопривредне производње.

Skenirano pomoću CamScanner-a

10. Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава на Јавни позив за давање у закуп пољопривредног земљишта је **15 дана** (петнаест) од дана објављивања Јавног позива.

11. Начин достављања пријава

Пријаве на Јавни позив достављају се у затвореним ковертама поштом Светосавска 2, 88380 Љубиње, или на писарници Општине Љубиње, са назнаком: **„Понуда за закуп пољопривредног земљишта на подручју општине Љубиње“ – НЕ ОТВАРАЈ!**

Пријава треба да садржи:

- Навод о којој парцели и у којој намјери се користи пољопривредно земљиште, те која култура ће бити засађена или засијана;
- Личне податке подносиоца захтјева: име, презиме и адреса понуђача, односно назив правног лица и сједиште;
- број чланова пољопривредног газдинства, статус запослених чланова (незапослени, погинули борци, социјалне потребе и слично).

12. Документација уз захтјев

Приликом подношења захтјева потребно је приложити:

а) За физичка лица:

- Копију личне карте подносиоца захтјева;
- Потврду о упису у регистар пољопривредних газдинстава (потврду из 2026. године);
- Изјава о незапосленим члановима домаћинства;
- Изјава о статусу породице погинулог борца.

б) За правна лица:

- Копију личне карте одговорног лица;
- Копија рјешења о регистрацији правног субјекта;
- Копија потврде о упису у регистар пољопривредних газдинстава;

Начелник Општине Љубиње

Стево Драпић

Skenirano pomoću CamScanner-a